РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Краснодарский край
г. Новороссийск
Муниципальное казенное учреждение
«Центр развития образования»
муниципального образования город Новороссийск
353900 г.Новороссийск,
ул.Революции 1905года,14
тел. (8617) 64-38-48, 64-38-58
р/с_____
в_____
ИНН 2315097335
ОГРН 10223023822992

от 28.04.2022 **№** 01-22/391
на №_____ от _____

СПРАВКА

дана Наточий Татьяне Михайловне,
учителю начальных классов МБОУ ООШ №25

в том, что она 06 ноября 2021 года в рамках городского совещания учителей начальных классов «Организация предпрофильного обучения в школах города» выступила с темой: «Создание предпрофильной программы для начальных классов в МБОУ ООШ №25 ».

27.04.2022 г.

Директор МКУ ЦРО Е. Л. Тимченко

Главный специалист МКУ ЦРО Е. А. Фетисова

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Краснодарский край
г. Новороссийск
Муниципальное казённое учреждение
«Центр развития образования»
г. Новороссийска
телефон/факс: 64-38-48
ИНН 2315097335
ОГРН 10223023822992
от 20.01.21 № 01-21/42
на №_____от _____

Муниципальное казённое учреждение
"Центр развития образования»
г. Новороссийска

353900, г. Новороссийск, ул. Революции 1905 г.,
д. 14 E-mail: cronovoros@mail.ru ; тел./факс. 64-38-48, 64-38-58

СПРАВКА

Дана Наточий Татьяне Михайловне, учителю начальных классов МБОУ ООШ № 25 муниципального образования город Новороссийск, в том, что она 11.01.2021 года в рамках городского методического объединения учителей начальных классов «Современные образовательные технологии в рамках реализации ФГОС» выступила по теме: «Исследовательская деятельность как средство формирования универсальных учебных действий младших школьников».

Главный специалист МКУ ЦРО Е.А. Фетисова

Директор МКУ «Центр развития образования» Е.Л. Тимченко

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ
Краснодарский край
г. Новороссийск
Муниципальное казённое учреждение
«Центр развития образования»
г. Новороссийска
телефон/факс: 64-38-48
ИНН 2315097335
ОГРН 10223023822992
от 12.03.22 № 01-22/248
на №_____от _____

Муниципальное казённое учреждение
"Центр развития образования»
г. Новороссийска

353900, г. Новороссийск, ул. Революции 1905 г., д. 14 E-mail: cronovoros@mail.ru ; тел./факс. 64-38-48, 64-38-58

СПРАВКА

Дана Наточий Татьяне Михайловне, учителю начальных классов МБОУ ООШ № 25 муниципального образования город Новороссийск, в том, что она что она 27.02.2022 года в рамках городской методической недели «Проектная деятельность в начальной школе» провела мастер – класс по теме: «Решение текстовых задач».

Главный специалист МКУ ЦРО Е.А. Фетисова

Директор МКУ «Центр развития образования» Е.Л. Тимченко

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 25
муниципального образования
город Новороссийск

ПРИКАЗ

От 30.08.2019 № 293 о.р.

О создании школьных методических объединений на 2019 – 2020 учебный год

В целях обеспечения профессионального роста педагогов, освоения новых педагогических технологий, организации экспериментальной инновационной деятельности в рамках предмета, предметной области или воспитания, создания атмосферы ответственности за конечные результаты труда, обобщения инновационного педагогического опыта, его пропаганды и внедрения в практику работы школы, п р и к а з ы в а ю :

1. Создать школьные методические объединения:
   - классных руководителей;
   - учителей начальных классов;
   - учителей гуманитарного цикла;
   - учителей естественно-научного цикла;
2. Утвердить руководителями школьных методических объединений:
   - классных руководителей - зам. директора по ВР - Кумпан Наталью Павловну;
   - учителей начальных классов – учитель начальных классов Наточий Татьяну Михайловну;
   - учителей гуманитарного цикла – учителя русского языка – Брижевскую Ирину Геннадьевну;
   - учителей естественно-научного цикла - учителя математики – Иоганес Ольгу Викторовну
3. Руководителям школьных методических объединений планировать деятельность ШМО в соответствии с требованиями к организации методической работы в школе и основными направлениями деятельности МБОУ ООШ № 25 в 2019 - 2020 учебном году.
4. Руководителям школьных методических объединений организовать работу данных МО, вести соответствующую документацию.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по УВР Барсукову Светлану Анатольевну.

Директор МБОУ ООШ № 25 О.Н. Кумпан

С приказом ознакомлен:

Барсукова С.А.
Кумпан Н.П.
Наточий Т.М.
Брижевская И.Г.
Иоганес О.В.

Утверждаю

Директор МБОУ ООШ № 25

_____ О.Н.Кумпан

ПЛАН РАБОТЫ

школьного методического объединения учителей начальных классов МБОУ ООШ № 25 на 2019 - 2020 учебный год

Методическая тема ШМО учителей начальной школы:
«Использование современных педагогических технологий в образовательном процессе как ведущее направление повышение качества обучения и воспитания младших школьников»

Цель школьного методического объединения учителей начальных классов:
Совершенствование педагогического мастерства в условиях ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2019– 2020 учебный год:

Информационная деятельность:
* Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
* Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования.
* Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

Организационная и учебно - воспитательная деятельность:
* Заседания методического совета.
* Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
* Отбор содержания и составление учебных программ.
* Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
* Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
* Организация и проведение предметных недель в школе.

* Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
* Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
* Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
* Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
* Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания», активизировать работу по профилактике безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений среди обучающихся.
* Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

Аналитическая деятельность:
* Анализ методической деятельности за 2018 - 2019 учебный год и планирование на 2019 - 2020учебный год.
* Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
* Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность:
* Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.
* Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
* Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
* Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
* Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
* Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
* Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
* Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

Ожидаемые результаты работы:
* Рост качества знаний обучающихся.

* Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Составление календарно-тематических программ по предметам, кружкам.	август	Учителя МО
2	Составление текстов олимпиадных работ.	сентябрь	
3	Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах.	в течение года	Руководитель МО Учителя МО
4	Знакомство с новинками методической литературой.	в течение года	Учителя МО

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.	в течение года	Учителя МО
2	Взаимное посещение уроков.	в течение года	
3	Проведение открытых уроков учителей МО	в течение года	
4	Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах, Всероссийских конкурсах	в течение года	

2. Научно-методическая и экспериментальная работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников	в течение года	Учителя МО

	начальной школы к переходу в среднее звено)		
3	Проведение и анализ итогового контроля по предметам	май	

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственны
1	Организация и проведение предметных олимпиад	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах	в течение года	
3	Организация и проведение предметной недели начальных классов	в течение года.	

4. Работа с обучающимися.

Заседания МО учителей начальных классов

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2019 - 2020 учебный год.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Цель: Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2019 – 2020 учебный год, основные направления работы. 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2018-2019 учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2019 - 2020 учебный год. 3.Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы. Рассмотрение и утверждение КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в	Август	Руководитель МО Зам. директора по УВР Учителя МО Руководитель МО

соответствии с учебным планом и стандартом начального образования. 4. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности. 5. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. 6.Организация и проведение предметных олимпиад: 2 - 4 классы.		

Заседание № 2

Системно – деятельностный подход на уроках в начальной школе.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственны
1. Системно-деятельностный подход к обучению младших школьников по новым образовательным стандартам: *Понятие о деятельностном методе обучения. Система дидактических принципов. * Особенности основных компонентов образовательного процесса при системно-деятельностном подходе. * Использование системно-деятельностного подхода в обучении младших школьников (из опыта работы). 2. Проектирование урока с позиции требований стандартов второго поколения: * Структура уроков введения нового знания в логике системно-деятельностного подхода. Дидактические цели урока. Типы уроков. 3. Понятие универсальных учебных действий учащихся. Способы формирования УУД на уроках и во внеурочной деятельности в начальной школе. 4. Преподавание НОО по ФГОС в 1 классе: * Выступление учителя 1-го класса по освоению нового ФГОС: «Психологическая готовность первоклассников к обучению в	Октябрь	Учителя МО Руководитель МО

школе в условиях ФГОС НОО. Результаты адаптации первоклассников».		

Заседание № 3

Использование ИКТ в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. 2. Активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ. 3. Здоровьесберегающие технологии на ИКТ- уроках. 4. Использование современных педагогических технологий в процессе обучения (из опыта работы).	декабрь	Учителя МО Руководитель МО
Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за 1 полугодие.	декабрь	
Результаты итоговых контрольных работ за 2 четверть.	декабрь	
Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	декабрь	Зам. директора по УВР

Заседание № 4

Инновационный подход к организации контрольно - оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности. 2. Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС.	март	Учителя МО Руководитель МО

3.Технология оценивания образовательных достижений учащихся начальных классов. 4. Этапы формирования действий контроля и оценки в начальной школе. 5. Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной школы как средство мотивации личностного развития.		
Проведение Предметной недели по математике и русскому языку	октябрь февраль	
Результаты контрольных работ за 3 четверть.	март	
* Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	март	Зам. директора по УВР

Заседание № 5

Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
* Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. * Обсуждение плана работы и задач МО на 2020 -2021 учебный год. * Пополнение методической копилки на электронных и бумажных носителях. * Портфолио педагога. * Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. * Выполнение учебных программ.	Май	Учителя МО Руководитель МО Руководитель МО

* Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2019-2020 учебный год. * Обеспечение УМК на новый учебный год.		Зам. директора по УВР
Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за год.	май	
Проведение Предметной недели по окружающему миру и кубановедению.	апрель	
Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы. Проверка дневников.	апрель	Руководитель МО Зам. директора по УВР
Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	май	Зам. директора по УВР

Анализ работы МО учителей начальных классов

МБОУ ООШ № 25

за 2019-2020 учебный год

Одаренные дети

Одно из направлений в методической работе учителей – это организация работы с одаренными и способными учащимися. В начальной школе организована работа по участию учащихся в различных конкурсах, олимпиадах. Ученики нашей школы участвовали в школьных и городских олимпиадах по математике и по русскому языку. Приняли участие в викторине по кубановедению. Участвовали в международных играх по математике «Кенгуру», по русскому языку «Медвежонок».

Ребята 3 класса (учитель Пестрикова Е.А.) активно занимаются на учебной платформе Учи. ру. Награждены дипломами в осенней, зимней, весенней олимпиадах по предметам «Заврики» Агаджанян Л., Костальон Н., Петросян В., Рой В., Лукаш Б., Усачёва Д.

Ансамбль 3 класса «Казачье раздолье» стал лауреатом I степени городского фестиваля – конкурса «Хвала тебе, казачка – мать!», дипломантом городского фестиваля школьных хоров, посвященный 75– летию Великой Победы.

Все учителя начального звена уделяют большое внимание предупреждению ошибок и пробелов в знаниях, ведется работа с одаренными детьми на уроках, на дополнительных занятиях.

Профессиональный конкурс

Ведется работа по повышению квалификации. В течение года учителя посещали семинары, вебинары, открытые уроки, участвовали в конкурсах, где совершенствовали свое педагогическое мастерство.

Лебедькова И.Е. подготовила учеников, которые приняли участие в открытом фестивале-конкурсе казачьей культуры «Золотая подкова 2019» и были отмечены дипломом лауреата I степени в номинации «Фланкировка».

Наточий Т.М., Галоян Н.С. приняли участие в Городском конкурсе-фестивале русской классической музыки и пения для преподавателей «Бархатный сезон». Дипломаты II степени.

Колесникова Любовь участвовала в научно-практической конференции школьников «Эврика!». Руководитель: Лебедькова И.Е.

Чикалиди Н.П. участвовала в конкурсе «Педагогический дебют».

В городском фестивале-конкурсе «Многоцветие Новороссийска» приняли участие ученики 4 класса. Руководитель: Лебедькова И.Е.

В октябре 2019 года на семинаре для директоров казачьих школ Краснодарского края «Один день в казачьей школе» Лебедькова И.Е. вела секцию «Проектная деятельность учеников начальных классов», где делилась опытом проведения детьми исследовательских работ на основе изучения народных ремёсел. На этом же семинаре на секции «Преподавание ОПК и «Часов духовности» в начальной школе» опытом работы поделилась учитель 3 класса Пестрикова Е.А.

Учителя начальных классов, руководитель кружка декоративно-прикладного искусства Левченко В.В. участвовали в семинаре «Забытые ремёсла» с благотворительным фондом «Русь милосердная».

Наточий Т.М. принимала участие в краевом конкурсе «Семейные экологические проекты» и «Конкурс творчества учащихся на родном, в том числе русском, языке».

Ученики начальной школы принимали участие: в конкурсе чтецов, недели сказок, конкурс рисунков по сказкам А.С.Пушкина, «Поможем птицам перезимовать», рисовали рисунки по ПДД, «23 февраля – День Защитников Отечества», «8 Марта - Женский день», «День реабилитации казачества», «День Победы» и активно участвовали в городских конкурсах, мероприятиях и акциях. В школе организованно много кружков для учащихся начальных классов, ребята активно их посещали.

Проводились совместные мероприятия учащихся, учителей, родителей: День Матери, Зимний калейдоскоп, 8 Марта.

Учебная деятельность

На конец учебного года в начальных классах обучалось - 116 учащихся.

Итоги успеваемости по математике за учебный период (1-4 кл.)

Качество -72,9%. Успеваемость -100%.СОУ-63,6%.

Итоги успеваемости по русскому языку за учебный период (1-4 кл.)

Качество -69,4%. Успеваемость -100%.СОУ-61,8%.

Итоги успеваемости по литературному чтению за учебный период (1-4 кл.)

Качество -88,2%. Успеваемость -100%.СОУ-77,2%.

Итоги успеваемости по окружающему миру за учебный период (1-4 кл.)

Качество -90,6%. Успеваемость -100%.СОУ-77,0%.

Итоги успеваемости во 2 классе

Предмет	Качество	Успеваемость
Математика	83,3%	100%
Русский язык	83,3%	100%
Окружающий мир	100%	100%
Литературное чтение	88,9%	100%

Итоги успеваемости в 3 классе

Предмет	Качество	Успеваемость
Математика	78,6%	100%
Русский язык	75,0%	100%
Окружающий мир	78,6%	100%
Литературное чтение	82,1%	100%

Итоги успеваемости по параллелям 4 классы

Предмет	Качество	Успеваемость
Математика	64,1%	100%

Русский язык	59,0%	100%
Окружающий мир	94,9%	100%
Литературное чтение	92,3%	100%

Следует отметить, что четвертая четверть проводилась дистанционно. Поэтому рекомендуем в начале следующего учебного года повторить следующие темы:

Класс	Предмет	Тема
1	Математика	Числа от 1 до 20. Сложение и вычитание.
	Русский язык	Звуки и буквы.
	Окружающий мир	Раздел «Почему и зачем?»
	Литературное чтение	О братьях наших меньших. Техника чтения.
2	Математика	Приём деления, основанный на связи между компонентами и результатом умножения. Задачи с величинами: цена, количество, стоимость.
	Русский язык	Единственное и множественное число имен прилагательных. Изменение имен прилагательных по числам.
	Окружающий мир	Путешествия.
	Литературное чтение	Техника чтения.
3	Математика	Письменное умножение и деление трёхзначного числа на однозначное
	Русский язык	Глагол
	Окружающий мир	Путешествие по городам и странам.
	Литературное чтение	Зарубежная литература
4	Математика	Числа, которые больше 1000 (темы деление и умножение на трехзначное число).
	Русский язык	Глагол.
	Окружающий мир	Современная Россия.
	Литературное чтение	Зарубежная литература

Участие в городском МО

Лебедькова И.Е. выступала на МО по ОПК с темой: «Основы православной культуры в казачьей школе».

Директор МБОУ ООШ № 25 О.Н.Кумпан

Руководитель ШМО Наточий Т.М.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 25
муниципального образования
город Новороссийск

ПРИКАЗ

От 01.09.2020 **№** 160 о.р.

О создании школьных методических объединений на 2020 – 2021 учебный год

В целях обеспечения профессионального роста педагогов, освоения новых педагогических технологий, организации экспериментальной инновационной деятельности в рамках предмета, предметной области или воспитания, создания атмосферы ответственности за конечные результаты труда, обобщения инновационного педагогического опыта, его пропаганды и внедрения в практику работы школы, п р и к а з ы в а ю :

1. Создать школьные методические объединения:
   - классных руководителей;
   - учителей начальных классов;
   - учителей гуманитарного цикла;
   - учителей естественно-научного цикла;
2. Утвердить руководителями школьных методических объединений:
   - классных руководителей - зам. директора по ВР - Кумпан Наталью Павловну;
   - учителей начальных классов – учитель начальных классов Наточий Татьяну Михайловну;
   - учителей гуманитарного цикла – учителя русского языка – Брижевскую Ирину Геннадьевну;
   - учителей естественно-научного цикла - учителя математики – Иоганес Ольгу Викторовну
3. Руководителям школьных методических объединений планировать деятельность ШМО в соответствии с требованиями к организации методической работы в школе и основными направлениями деятельности МБОУ ООШ № 25 в 2020 - 2021 учебном году.
4. Руководителям школьных методических объединений организовать работу данных МО, вести соответствующую документацию.
5. Контроль за исполнением данного приказа возложить на зам. директора по УВР Агаджаняна Степана Владимировича.

Директор МБОУ ООШ № 25 О.Н. Кумпан

С приказом ознакомлен:

Кумпан Н.П.
Наточий Т.М.
Брижевская И.Г.
Иоганес О.В.
Агаджанян С.В.

Копия верна
Директор О.Н. Кумпан

Утверждаю

Директор МБОУ ООШ № 25

_____ О.Н.Кумпан

ПЛАН РАБОТЫ

школьного методического объединения учителей начальных классов
МБОУ ООШ № 25
на 2020 - 2021 учебный год

Методическая тема ШМО учителей начальной школы:
«Использование современных педагогических технологий в образовательном процессе как ведущее направление повышение качества обучения и воспитания младших школьников»

Цель школьного методического объединения учителей начальных классов:
Совершенствование педагогического мастерства в условиях ФГОС, путём внедрения в учебно-воспитательный процесс современных образовательных технологий.

Направления работы МО учителей начальных классов на 2020–2021учебный год:

Информационная деятельность:
- Изучение новинок в методической литературе в целях совершенствования педагогической деятельности.
- Продолжить знакомство с ФГОС начального общего образования.
- Пополнение тематической папки «Методические объединения учителей начальных классов».

Организационная и учебно - воспитательная деятельность:
- Заседания методического совета.
- Изучение нормативной и методической документации по вопросам образования.
- Отбор содержания и составление учебных программ.
- Взаимопосещение уроков учителями с последующим самоанализом достигнутых результатов.
- Организация открытых уроков по определенной теме с целью обмена опытом.
- Организация и проведение предметных недель в школе.

- Организация и проведение предметных олимпиад, конкурсов, смотров.
- Выступления учителей начальных классов на МО, практико-ориентированных семинарах, педагогических советах.
- Повышение квалификации педагогов на курсах. Прохождение аттестации педагогических кадров.
- Развивать систему работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Оказывать социально – педагогическую поддержку детям группы «особого внимания», активизировать работу по профилактике безнадзорности и беспризорности, преступлений и правонарушений среди обучающихся.
- Сохранять и укреплять здоровье обучающихся и педагогов, воспитывать потребность в здоровом образе жизни.

Аналитическая деятельность:
- Анализ методической деятельности за 2019 - 2020 учебный год и планирование на 2020 - 2021учебный год.
- Изучение направлений деятельности педагогов (тема самообразования).
- Анализ работы педагогов с целью оказания помощи.

Методическая деятельность:
- Методическое сопровождение преподавания по новым образовательным стандартам второго поколения в начальной школе.
- Работа над методической темой, представляющей реальную необходимость и профессиональный интерес.
- Совершенствование методического уровня педагогов в овладении новыми педагогическими технологиями, через систему повышения квалификации и самообразования каждого учителя. Внедрение в практику работы всех учителей МО технологий, направленных на формирование компетентностей обучающихся: технологию развития критического мышления, информационно-коммуникационную технологию, игровые технологии, технологию проблемного обучения, метод проектов, метод самостоятельной работы
- Организация системной работы с детьми, имеющими повышенные интеллектуальные способности.
- Поиск, обобщение, анализ и внедрение передового педагогического опыта в различных формах;
- Пополнение методической копилки необходимым информационным материалом для оказания помощи учителю в работе;
- Методическое сопровождение самообразования и саморазвития педагогов; ознакомление с методическими разработками различных авторов.
- Совершенствование форм работы с одарёнными детьми.

Ожидаемые результаты работы:
- Рост качества знаний обучающихся.

- Создание условий в процессе обучения для формирования у обучающихся ключевых компетентностей.

План работы по основным направлениям деятельности:

1. Информационное обеспечение. Работа с документами.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственны
1	Составление календарно-тематических программ по предметам, кружкам.	август	Учителя МО
2	Составление текстов олимпиадных работ.	сентябрь	
3	Отчет об участии учащихся в школьных предметных олимпиадах.	в течение года	Руководитель М Учителя МО
4	Знакомство с новинками методической литературой.	в течение года	Учителя МО

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	ответственные
1	Основные направления модернизации учебного процесса: дальнейшее внедрение новых современных технологий, позволяющих переосмыслить содержание урока с целью формирования основных компетентностей у учащихся.	в течение года	Учителя МО
2	Взаимное посещение уроков.	в течение года	
3	Проведение открытых уроков учителей МО	в течение года	
4	Участие учителей МО в муниципальных, региональных конкурсах, Всероссийских конкурсах	в течение года	

2. Научно-методическая и экспериментальная работа.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1	Утверждение рабочих программ.	август	Руководитель МО
2	Контрольное тестирование по проверке знаний учащихся 4 класса (проверка степени готовности выпускников	в течение года	Учителя МО

	начальной школы к переходу в среднее звено)		
3	Проведение и анализ итогового контроля по предметам	май	

3. Диагностическое обеспечение. Внутришкольный контроль.

№/п	Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственны
1	Организация и проведение предметных олимпиад	в течение года	Учителя МО Руководитель МО
2	Организация участия в дистанционных конкурсах, олимпиадах	в течение года	
3	Организация и проведение предметных недель.	в течение года.	
	« Пушкинская неделя»	Февраль	

4. Работа с обучающимися.

Заседания МО учителей начальных классов

Заседание № 1

Планирование и организация методической работы учителей начальных классов на 2020 - 2021 учебный год.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
Цель: Обсудить план работы МО учителей начальной школы на 2020 – 2021 учебный год, основные направления работы. 1. Анализ работы МО учителей начальных классов за 2019-2020учебный год. 2. Обсуждение и утверждение плана работы методического объединения на 2020 - 2021учебный год. 3.Требования к рабочей программе по учебному предмету как основному механизму реализации основной образовательной программы.	Август	Руководитель МО Зам. директора по УВР Учителя МО Руководитель МО

Рассмотрение и утверждение КТП по предметам, рабочих программ учителей начальных классов в соответствии с учебным планом и стандартом начального образования. 4. Особенности организации внеурочной деятельности. Рассмотрение и утверждение программ внеурочной деятельности. 5. Корректировка и утверждение тем самообразования учителей. 6.Организация и проведение предметных олимпиад: 1 - 4 классы.		

Заседание № 2

Системно – деятельностный подход на уроках в начальной школе.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственны
1. Системно-деятельностный подход к обучению младших школьников по новым образовательным стандартам: - Понятие о деятельностном методе обучения. Система дидактических принципов. - Особенности основных компонентов образовательного процесса при системно-деятельностном подходе. - Использование системно-деятельностного подхода в обучении младших школьников (из опыта работы). 2. Проектирование урока с позиции требований стандартов второго поколения: - Структура уроков введения нового знания в логике системно-деятельностного подхода. Дидактические цели урока. Типы уроков. 3. Понятие универсальных учебных действий учащихся. Способы формирования УУД на уроках и во внеурочной деятельности в начальной школе. 4. Преподавание НОО по ФГОС в 1 классе:	Октябрь	Учителя МО Руководитель МО

- Выступление учителя 1-го класса по освоению нового ФГОС: «Психологическая готовность первоклассников к обучению в школе в условиях ФГОС НОО. Результаты адаптации первоклассников».		

Заседание № 3

Использование ИКТ в начальных классах — как одно из условий повышения качества образования.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Влияние современных технологий на повышение учебной и творческой мотивации учащихся. 2. Активизация познавательных интересов посредством применения ИКТ. 3. Здоровьесберегающие технологии на ИКТ- уроках. 4. Использование современных педагогических технологий в процессе обучения (из опыта работы).	декабрь	Учителя МО Руководитель МО
Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за 1 полугодие.	декабрь	
Результаты итоговых контрольных работ за 2 четверть.	декабрь	
Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	декабрь	Зам. директора по УВР

Заседание № 4

Инновационный подход к организации контрольно - оценочной деятельности в условиях реализации ФГОС НОО.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
1. Организация эффективной контрольно-оценочной деятельности.	март	Учителя МО Руководитель МО

2. Изучение методов педагогической диагностики в соответствии с ФГОС. 3.Технология оценивания образовательных достижений учащихся начальных классов. 4. Этапы формирования действий контроля и оценки в начальной школе. 5. Использование новых педагогических технологий – портфолио ученика начальной школы как средство мотивации личностного развития.		
Проведение Предметной недели по математике и русскому языку	октябрь февраль	
Результаты контрольных работ за 3 четверть.	март	
Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	март	Зам. директора по УВР

Заседание № 5

Результаты деятельности педагогического коллектива начальной школы по совершенствованию образовательного процесса.

Содержание деятельности	Сроки проведения	Ответственные
-Презентация опыта, методов, находок, идей. Представление материалов, наработанных по темам самообразования. - Обсуждение плана работы и задач МО на 2021 -2022 учебный год. - Пополнение методической копилки на электронных и бумажных носителях. -Портфолио педагога. - Анализ итоговых контрольных работ по предметам, техники чтения за год. - Выполнение учебных программ.	Май	Учителя МО Руководитель МО

- Анализ работы методического объединения учителей начальных классов за 2020-2021 учебный год. - Обеспечение УМК на новый учебный год.		Руководитель МО Зам. директора по УВР
Итоговые контрольные работы для учащихся 2 – 4 классов за год.	май	
Проведение Предметной недели по окружающему миру и кубановедению.	апрель	
Проверка тетрадей по русскому языку и математике во 2 – 4 классах с целью выполнения орфографического режима, правильности и выставления оценки, объема работы, дозировки классной и домашней работы. Проверка дневников.	апрель	Руководитель МО Зам. директора по УВР
Состояние оформления журналов. Анализ объективности выставления четвертных отметок, выполнение государственных программ, анализ успеваемости.	май	Зам. директора по УВР

Анализ работы МО учителей начальных классов

за 2020-2021 учебный год

МБОУ ООШ № 25

Одаренные дети

Одно из направлений в методической работе учителей – это организация работы с одаренными и способными учащимися. В начальной школе организована работа по участию учащихся в различных конкурсах, олимпиадах. Ученики нашей школы участвовали в школьных и городских олимпиадах по математике, по русскому языку и литературному чтению. Приняли участие в викторине по кубановедению. Участвовали в международных играх по математике «Кенгуру», по русскому языку «Медвежонок».

Ребята 4 класса (учитель Пестрикова Е.А.) активно занимаются на учебной платформе Учи. ру. Награждены дипломами в осенней, зимней, весенней олимпиадах .

Белослудцева Диана стала призером городской олимпиады по математике.

Все учителя начального звена уделяют большое внимание предупреждению ошибок и пробелов в знаниях, ведется работа с одаренными детьми на уроках, на дополнительных занятиях.

Профессиональный конкурс

Ведется работа по повышению квалификации. В течение года учителя посещали вебинары, просматривали открытые уроки, участвовали в конкурсах, где совершенствовали свое педагогическое мастерство.

Ученики начальной школы принимали участие: в конкурсе чтецов, недели сказок, конкурс рисунков по сказкам А.С.Пушкина, «Поможем птицам перезимовать», рисовали рисунки по ПДД, «23 февраля – День Защитников Отечества», «8 Марта - Женский день», «День реабилитации казачества», «День Победы», «Я исследователь» и активно участвовали в городских

конкурсах, мероприятиях и акциях. В школе организованно много кружков для учащихся начальных классов, ребята активно их посещали.

Проводились совместные мероприятия учащихся, учителей, родителей: День Матери, Зимний калейдоскоп, 8 Марта.

Учебная деятельность

На конец учебного года в начальных классах обучалось - 114 учащихся.

Итоги успеваемости по математике за учебный период (1-4 кл.)

Качество -69,1%. Успеваемость -100%.СОУ-58,9%.

Итоги успеваемости по русскому языку за учебный период (1-4 кл.)

Качество -71,6%. Успеваемость -100%.СОУ-59,6%.

Итоги успеваемости по литературному чтению за учебный период (1-4 кл.)

Качество -86,4%. Успеваемость -100%.СОУ-75,8%.

Итоги успеваемости по окружающему миру за учебный период (1-4 кл.)

Качество -86,4%. Успеваемость -100%.СОУ-82%.

Итоги успеваемости во 2 классе

Предмет	Качество	Успеваемость
Математика	72,4%	100%
Русский язык	69,0%	100%
Окружающий мир	96,4%	100%
Литературное чтение	93,1%	100%

Итоги успеваемости в 3 классе

Предмет	Качество	Успеваемость
Математика	59,1%	100%
Русский язык	63,6%	100%
Окружающий мир	72,7%	100%
Литературное чтение	77,3%	100%

Итоги успеваемости в 4 классе

Предмет	Качество	Успеваемость
Математика	73,3%	100%
Русский язык	80%	100%
Окружающий мир	86,7%	100%
Литературное чтение	86,7%	100%

Участие в городском МО

Наточий Т.М. выступала на МО с темой: «Исследовательская деятельность, как средство формирования УУД младших школьников».

Директор МБОУ ООШ № 25 О.Н.Кумпан

Руководитель ШМО Наточий Т.М.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 25
муниципального образования
город Новороссийск

ПРИКАЗ

От 01.09.2020 **№** 225/70.р

О закреплении наставников за молодым специалистом
на 2020 – 2021 учебный год

С целью оказания методической помощи по преподаванию учебных предметов, по организации воспитательной работы и передачи передового педагогического опыта молодому педагогу, п р и к а з ы в а ю:

1. Закрепить в качестве наставниками за молодыми специалистами:
   - за учителем начальных классов Галоян Нинель Самвеловной – учителя начальных классов Наточий Татьяну Михайловну;
2. Наставнику Наточий Татьяне Михайловне:
   - организовать взаимопосещение уроков и воспитательных мероприятий в течение 2020 – 2021 учебного года, оказать консультационную и методическую помощь молодому специалисту;
   - разработать план работы с молодыми специалистами на 2020 – 2021 учебный год;
3. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 25 О.Н. Кумпан

С приказом ознакомлен: Галоян Н.С.
Наточий Т.М.

Утверждаю
Директор МБОУ ООШ № 25
_____ О.Н.Кумпан

План индивидуальной работы с молодым специалистом по адаптации к профессии

ФИО молодого специалиста	ФИО наставника, должность	Направления деятельности	Формы деятельности	Периодичность	Форма отчетности наставника	Форма отчетности молодого специалиста
Галоян Нинель Самвеловна, учитель начальных классов	Наточий Татьяна Михайловна , учитель начальных классов	Оказание помощи в осуществлении качественного планирования (учет ключевых тем, рациональное распределение времени на изучение тем, отбор содержания).	Консультативная помощь по разработке рабочих программ по предметам, по составлению программ внеурочной деятельности	Сентябрь	Отметка в тетради контроля	Предъявление программы
			Совместная разработка образцов конспектов уроков (с учетом требований ФГОС) • математики • русского языка • литературного чтения • окружающего мира	Сентябрь-ноябрь	Конспекты уроков	
			Проверка умения составлять поурочные планы разных типов уроков.	1 раз в четверть (октябрь-май)	Справка	Конспекты уроков.
		Оказание помощи по организации качественной работы с документацией.	Консультация и контроль выполнения требований по работе с ученическими тетрадями: • Объем работы на уроке. • Объем домашней работы. • Соблюдение единых требований по ведению тетрадей. • Разнообразие видов работ. • Индивидуализация работы по развитию навыков чистописания.	В течение года	Отметка в тетради контроля.	

			• Соблюдение требований к оценке письменных работ.			
			• Качество и частота проверки тетрадей	1 раз в полугодие	Справка.	Устранение замечаний по факту проверки.
			Консультация «Ведение таблиц учета предметных и метапредметных образовательных результатов».	Октябрь.	Отметка в тетради контроля.	Готовые таблицы пробелов, журналы УУД
			Консультация по ведению электронного журнала.	Сентябрь (далее – по необходимости)		
		Организация деятельности по повышению качества преподавания	Посещение и анализ уроков молодого специалиста учителем наставником.	Не менее 1 урока в 2 недели	Тетрадь контроля; справки по анализу уроков. Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму).	Самоанализ уроков.
			Организация посещения молодым специалистом уроков опытных учителей.	Не менее 1 урока в неделю (составляется график на каждую четверть).		Визитные тетради Отчет 1 раз в полугодие (курирующему заму).
			Консультации по разработке дидактического и наглядно-демонстрационного материала; по систематизации дидактики и созданию электронного каталога	1 раз в полугодие	Отметка в тетради контроля.	Предъявление разработанного материала.
			Консультация по разработке и проведению комплексных диагностических работ.	Октябрь	Материалы консультации	
			Консультация «Эффективные приемы работы по формированию УУД младших школьников»	Ноябрь	Материалы консультации	

			Подготовка к декаде молодых специалистов	Декабрь	Открытые мероприятия	
			Консультация «Организация работы с учащимися высоких учебных возможностей»	Февраль	Материалы консультации	
			Консультация по ведению и защите портфолио учащихся (как форме отслеживания личностных результатов)	Март	Материалы консультации	
		Контроль качества усвоения учащимися программного материала.	Проведение контрольных и диагностических работ.	В соответствии с планом контроля образовательных результатов	Анализ результатов.	Анализ результатов. План последействий.
		Диагностика затруднений.	Анкетирование, беседы, тестирование.	2 раза в год.	Обработка и интерпретация анкет.	
		Индивидуальные затруднениям	консультации по педагогическим	По необходимости		

Отчет – педагога наставника о проделанной работе.

Ф.И.О. молодого специалиста: Галоян Нинель Самвеловна
Ф.И.О. наставника: Наточий Татьяна Михайловна

В современных условиях реформирования национальной системы образования особое значение приобретает тот факт, что молодой педагог должен в максимально короткие сроки адаптироваться в новых для него условиях практической деятельности. Сегодня система наставничества вновь заслуживает самого пристального внимания, в ней отражена жизненная необходимость начинающего педагога получить поддержку опытного профессионала, который способен предложить практическую и теоретическую помощь на рабочем месте.
Являясь одним из наставников молодого специалиста, мною были определены цель и основные задачи работы с молодым педагогом.
Цель: оказание практической помощи молодому специалисту в вопросах совершенствования теоретических и практических знаний и повышение его педагогического мастерства.

Задачи:

- Продолжить формирование у молодого специалиста потребности в непрерывном самообразовании, к овладению новыми формами, методами, приёмами обучения и воспитания учащихся, умению практической реализации теоретических знаний.
- Помочь учителю, опираясь в своей деятельности на достижения педагогической науки и передового педагогического опыта, творчески внедрять идеи в учебно-воспитательный процесс.
- Ликвидировать недостаток знаний, формировать профессиональные умения, необходимые для выполнения должностных функций.
- Способствовать формированию индивидуального стиля творческой деятельности; вооружить начинающего педагога конкретными знаниями и умениями применять теорию на практике.

Прогнозируемый результат:

1. Умение планировать учебную деятельность, как собственную, так и ученическую, на основе творческого поиска через самообразование.
2. Становление молодого учителя как учителя-профессионала.
3. Повышение методической, интеллектуальной культуры учителя.
4. Овладение системой контроля и оценки знаний учащихся.

5. Умение проектировать воспитательную систему, работать с классом на основе изучения личности ребенка, проводить индивидуальную работу.

Формы работы:

- индивидуальные, коллективные, консультации;
- посещение уроков;
- мастер-классы, семинары, открытые уроки;
- теоретические выступления, защита проектов;
- наставничество;
- анкетирование, микроисследования.

Основные виды деятельности:

– Организация помощи в овладении педагогическим мастерством через изучение опыта лучших педагогов школы.

– Проведение опытными педагогами «Мастер-классов» и открытых уроков.

– Привлечение молодых к подготовке и организации педсоветов, семинаров, конференций, к работе учебно-методических объединений.

– Посещение уроков молодого специалиста.

– Отслеживание результатов работы молодого учителя, педагогическая диагностика.

– Организация разработки молодым специалистом дидактического материала, электронных учебных материалов и др.

Основные направления работы:

- ведение школьной документации (работа с классными журналами, составление календарно-тематического планирования и поурочных планов;
- организация воспитательно-образовательного процесса;
- общие вопросы методики организации работы с родителями;
- механизм использования дидактического, наглядного и других материалов.

Нашу работу я выстроила в три этапа:

1й этап – адаптационный. Наставник определяет круг обязанностей и полномочий молодого специалиста, а также выявляет недостатки в его умениях и навыках, чтобы выработать программу адаптации.

2й этап – основной (проектировочный). Наставник разрабатывает и реализует программу адаптации, осуществляет

корректировку профессиональных умений молодого педагога, помогает выстроить ему собственную программу самосовершенствования.

3й этап – контрольно-оценочный. Наставник проверяет уровень профессиональной компетентности молодого педагога, определяет степень его готовности к выполнению своих функциональных обязанностей.

Выбор формы работы с молодым специалистом начала с вводного анкетирования и беседы, где педагог указал свои трудности, проблемы в работе. По итогам анкетирования определили совместный план работы начинающего педагога с наставником.

Наставничество – это постоянный диалог, межличностная коммуникация, следовательно, наставник прежде всего должен быть терпеливым и целеустремленным. В своей работе с молодым педагогом он должен применять наиболее эффективные формы взаимодействия: деловые и ролевые игры, работу в "малых группах", анализ ситуаций, самоактуализацию и пр., развивающие деловую коммуникацию, личное лидерство, способности принимать решения, умение аргументировано формулировать.

Была проведены консультации и беседы по перспективному, календарно-тематическому планированию. Оказана помощь при проведении проверочных и контрольных работ, практических работ по познанию мира, в подборе текстов для проверки техники чтения. Посещались уроки.

Совместно с молодым специалистом анализировались проведенные им уроки, давались методические рекомендации по правильности составления поурочного планирования и умения достичь цели поставленной на уроке, т.к. неясное видение цели как конечного результата всегда ведет к размытости, неясности и неточности в определении содержания методов и средств обучения. Кроме этого была оказана помощь в коррекции и работе с календарно – тематическим планированием, в соблюдении санитарно – гигиенических норм и требований на уроке, в работе по самообразованию и т. д. В течение учебного года Нинель Самвеловна могла посетить уроки как мои, так и любого другого преподавателя с той целью, чтобы научиться важным профессиональным качествам:

- создание учебно – познавательной атмосферы;
- используемые методы обучения;
- деятельность учащихся на уроке;
- речь учителя и ее значение на уроке;
- воспитывающая сторона урока;
- взаимоотношение учителя и учащихся

Учебно –воспитательный процесс в классе Нинель Самвеловна строит в тесном контакте и сотрудничестве с родителями. Для этого в классе проводятся индивидуальные беседы с родителями, часы консультации.

В классе с ребятами была подготовлены и проведены следующие мероприятия:

Воспитательное мероприятие ко дню 8 марта "Наши дорогие мамы!"
Внеклассное занятие: « Знай и уважай ПДД»
Внеклассное занятие по математике: «Лучше, быстрее, внимательнее»
-Конкурс рисунков « День защитника Отечества»
-«Веселые старты»-
Библиотечный урок « Я знаю ПДД»

По работе с молодым специалистом можно сделать вывод: учитель уже неплохо владеют методикой ведения урока; материалом урока; следит не только за ходом учебного процесса, но и за порядком в классе, за характером взаимоотношении учащихся в классе. Но еще необходимо обратить внимание на использование различных форм контроля и оценки знаний обучающихся.

Молодому специалисту была оказана помощь:

- в приобретении практических навыков, необходимых для педагогической работы;
- в выработке применять теоретические знания в практической деятельности;
- в приобретении опыта по освоению разнообразных современных технологий обучения и развития познавательной деятельности учащихся.

Вывод.

Период адаптации молодого специалиста прошел успешно. Молодому специалисту оказывается помощь администрацией и педагогом-наставником в вопросах совершенствования теоретических знаний, повышения профессионального мастерства.

Задачи на следующий учебный год:

- работать над повышением компетентности молодого педагога в вопросах развития интеллектуального и творческого потенциала учащихся на уроках;

 направить работу на изучение и практическое применение эффективных методов работы с учащимися с разным уровнем мотивации; обеспечение рефлексии и самоконтроля учащихся на протяжении всего урока.

Директор МБОУ ООШ № 25 О.Н.Кумпан

Руководитель ШМО Наточий Т.М.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 25
муниципального образования
город Новороссийск

ПРИКАЗ

От 31.03.2022 **№** 48/2 о.д

О назначении ответственных лиц за прохождение учебной и производственной практики

На основании Договора между ГБПОУ КК «Новороссийский социально-педагогический колледж» и МБОУ ООШ №25
п р и к а з ы в а ю :

1. Принять студента ГБПОУ КК НСПК ,обучающегося по специальности 44.02.02 «Преподавание в начальных классах» для прохождения производственной практики по профилю специальности, Фирсова Николая Сергеевича.
2. Назначить наставником педагогической практики Наточий Татьяну Михайловну,учителя начальных классов.
3. Определить для проведения педагогической практики уроки и занятия.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор МБОУ ООШ № 25 О.Н. Кумпан

С приказом ознакомлен: Т. М. Наточ

Российская Федерация
Краснодарский край
г. Новороссийск

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ПРОФЕССИОНАЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕУЧРЕЖДЕНИЕ
КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
«НОВОРОССИЙСКИЙ СОЦИАЛЬНО-
ПЕДАГОГИЧЕСКИЙ КОЛЛЕДЖ»

353919, г. Новороссийск,
Мысхакское шоссе, д.48
тел. 22 - 41- 49
ИНН 2315079953

№ 389 от «06» 05 2022 г.

СПРАВКА

Дана преподавателю МБОУ ООШ № 25 х. Семигорский Наточий Татьяне Михайловне в том, что в 2021-2022 учебном году она являлась наставником студента ГБПОУ КК «Новороссийский социально-педагогический колледж», обучавшегося по специальности 44.02.02 Преподавание в начальных классах и проходившего производственную (по профилю специальности) практику на базе МБОУ ООШ № 25.

Справка дана для предъявления по месту требования.

Директор ГБПОУ КК НСПК Е.В.Самарина

МБОУ ООШ №25

Копия верна

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 25
муниципального образования
город Новороссийск

Утвержда
Директор МБОУ ООШ № 2
_____ О.Н.Кумпа

План

проведения производственной педагогической практики

№/	Наименование этапа практики	Виды выполняемых работ в соответствии с содержанием практики и индивидуальным заданием обучающегося на практику	Срок прохождения этапа	Форма отчетности
1	Ознакомительный этап	Проведение инструктажей: ознакомление с правилами внутреннего распорядка, инструктаж по пожарной безопасности, по прохождению практики - цели, задачи, структура отчёта Составление индивидуального плана работы на весь период практики (график зачетных уроков, внеклассных мероприятий, проверку тетрадей, участие в анализе уроков, индивидуальная работа с отдельными учениками и пр.). Ознакомление с содержанием кабинета, фондом школьной библиотеки. Изучение тематических и поурочных планов учителя-наставника. Ознакомление с особенностями ведения классного журнала и дневников учащихся.	1 неделя (1-3- й день)	Собеседование, сведения о прохождении инструктажа в профильной организации
2	Аналитический этап	Подготовка и проведение пробных уроков; - подготовка к зачетным урокам, включающая: а) разработку конспектов запланированных уроков; б) продумывание и обеспечение оснащения уроков; в) получение консультаций у учителей и методистов вуза; г) корректировку конспектов зачетных уроков; - проверка тетрадей учащихся; - подготовка дидактических материалов для уроков; - проведение индивидуальной работы с учащимися; - разработка, проведение и анализ внеклассного мероприятия; - ознакомление с особенностями ведения класс-	1 -2 неделя	Дневник практики

		ного журнала и дневников учащихся; - изучение и подбор методических материалов к пробным и зачетным урокам.		
3	Практический/основной этап	– - подготовка, проведение и анализ (самоанализ) восьми зачетных уроков – (уроки русского языка, литературного чтения, математики, окружающего мира, кубановедения, ИЗО, технологии, музыки на базе начальной школы); – - посещение и анализ уроков учителя-наставника и других учителей школы; – - разработка, проведение и анализ зачетного внеклассного мероприятия; – - посещение и анализ внеклассных мероприятий, проводимых учителем-наставником и другими учителями; – - наполнение методического портфолио; – - проведение гигиенической оценки питания в школе; гигиенической оценки перемен; посадки учащихся; – - подготовка к участию в итоговой конференции, разработка презентаций о прохождении практики; – - участие в работе педагогического совета школы по итогам практики; – - оформление отчетной документации.	3-4 неделя	Дневник практики
4	Заключительный этап	Участие в итоговой конференции. Оформление и предоставление отчета руководителю, анализ мероприятий в соответствии с индивидуальным заданием, подготовка отчетных презентаций.	последний день практики	Дневник практики Отчет о прохождении практики

Руководитель педагогической практики,
учитель начальных классов Наточий Т.М.

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 25
муниципального образования
город Новороссийск

Отчет

о прохождении производственной педагогической практики

За время прохождения практики были проведены инструктажи: ознакомление правилами внутреннего распорядка, инструктаж по пожарной безопасности, по прохож дению практики - цели, задачи, структура отчёта.

Был составлен индивидуальный план работы на весь период практики (график за четных уроков, внеклассных мероприятий, участие в анализе уроков, индивидуальна работа с отдельными учениками и пр.).

Студент был ознакомлен с содержанием кабинета, фондом школьной библиотеки

Изучались тематические и поурочные планы учителя-наставника, ознакомлен особенностями ведения классного журнала и дневников учащихся.

Были проведены уроки, включающая:

а) разработку конспектов запланированных уроков;

б) продумывание и обеспечение оснащения уроков;

в) получение консультаций у учителя ;

г) корректировку конспектов зачетных уроков;

- подготовка дидактических материалов для уроков;
- проведение индивидуальной работы с учащимися;
- разработка, проведение и анализ внеклассного мероприятия;

Во время практики Фирсов Н.С. показал достаточный уровень знаний педагогики и психологии, его уроки отличались четкой структурой, доступностью, яркой наглядностью, всегда были эмоциональными и продуманными.

Студент приучал детей к активному использованию усвоенных знании, осознание умственной деятельности, осуществлял подход к гармоничному развитию ребенка.

В своей работе студент внимательно и корректно относился к каждому школьнику воспитывал положительные качества личности.

Во время практики показал себя дисциплинированным, исполнительным и ответственным, доброжелательным и воспитанным учителем.

Документацию оформлял своевременно, вел опрятно.

Директор МБОУ ООШ № 25 О.Н.Кумпан
Руководитель педагогической практики,
учитель начальных классов Наточий Т.М.