

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
основная общеобразовательная школа № 25
муниципального образования
город Новороссийск

ПРИКАЗ

от 09.01.2023

№ 70.р.

о мерах противодействия коррупции
в МБОУ ООШ № 25

В целях противодействия коррупции в МБОУ ООШ № 25,

приказываю:

1. Назначить зам. директора по УВР Курц Ирину Борисовну ответственным за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений, организацию и проведение антикоррупционных мероприятий, контроль за их исполнением.
2. Зам. директора по УВР Курц Ирине Борисовне регулярно проводить мероприятия по предупреждению коррупционных действий с сотрудниками МБОУ ООШ № 25.
3. Утвердить план противодействия коррупции в МБОУ ООШ № 25 на 2023 год (Приложение № 1).
4. Зам. директора по УВР Курц Ирине Борисовне ознакомить сотрудников с памяткой о действиях в случае обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения (Приложение № 2).
5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.



Директор МБОУ ООШ № 25

О.Н. Кумпан

С приказом ознакомлен:

Приложение № 1
к приказу № Ч.р. от 09.01.2023

ПЛАН
противодействия коррупции в МБОУ ООШ № 25

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные |
|---|--|---------------------------|--------------------------|
| Организационные мероприятия общего характера | | | |
| 1 | Разработка и утверждение Плана мероприятий по противодействию коррупции на 2022 год | до 1.02.20223 | Директор Кумпан О.Н. |
| 2 | Предоставление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск сведений о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, имуществе и обязательствах имущественного характера супруга (супруги) и несовершеннолетних детей | в период с 1 по 30 апреля | Директор Кумпан О.Н. |
| 3 | Предоставление в управление образования администрации муниципального образования город Новороссийск уведомлений об отсутствии регистрации руководителя организации в качестве индивидуального предпринимателя | в период с 1 по 30 апреля | Директор Кумпан О.Н. |
| 4 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер с сотрудниками МБОУ ООШ № 25, по вопросам соблюдения ограничений, касающихся получения и дачи ценных подарков, ознакомление с законодательством, предусматривающим ответственность за дачу, получение взяток | ежемесячно | Директор Кумпан О.Н. |
| 5 | Проведение мониторинга мнения родителей по вопросам оказания | Ежеквартально | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|--|---|---|--|
| | платных образовательных услуг, привлечения и расходования добровольных пожертвований и целевых взносов физических лиц | | Курц И.Б. |
| 6 | Разработка и внедрение образовательно-просветительских программ по вопросам предупреждения коррупционных правонарушений | Ежемесячно | Зам. директора по ВР Кумпан Н.П. |
| 7 | Обновление приказов, иных документов в сфере противодействия коррупции | По мере необходимости | Директор Кумпан О.Н. |
| 8 | Организация рассмотрения уведомлений о фактах обращения в целях склонения сотрудников МБОУ ООШ № 25, к совершению коррупционных правонарушений | при выявлении соответствующих обращений | Директор Кумпан О.Н. |
| 9 | Организация контроля за использованием имущества, закрепленного за учреждением на праве оперативного управления | Постоянно | Зам. директора по УВР Курц И.Б. |
| 10 | Проведение обучающих программ, семинаров и совещаний по вопросам профилактики и противодействия коррупции | Не реже одного раза в месяц | Ответственные лица |
| Мероприятия в сфере закупок товаров, работ и услуг для нужд организации | | | |
| 1 | Осуществление закупок, товаров, работ, услуг в соответствии с Федеральным законом от 04.04.2013 № 44-ФЗ | Постоянно | Специалист по закупкам Зобская К.А. |
| 2 | Проведение мониторинга цен, маркетинговых исследований направленных на формирование объективной цены (начальной (максимальной) цены) муниципального контракта | При планировании закупки | МБОУ ООШ № 25 |
| Обеспечение права граждан на доступ к информации о деятельности организации | | | |
| 1 | Организация личного приема граждан директором школы | Еженедельно | Директор Кумпан О.Н. |
| 2 | Размещение на официальном | Ежеквартально | Зам. директора |

| | | | |
|---|---|--|--|
| | сайте организации в сети Интернет информации об исполнении мероприятий по противодействию коррупции | | по УВР Курц И.Б. |
| 3 | Организация и использование телефонов горячих линий школы для обращения по вопросам коррупции для активного привлечения общественности к профилактике и противодействию коррупционных проявлений | Постоянно | Директор Кумпан О.Н. |
| 4 | Организация и возложение ответственности за систематические контроль за получением, учетом, хранением, заполнением и порядком выдачи документов государственного образца об образовании | Постоянно | Директор Кумпан О.Н. Зам. директора по УВР Курц И.Б. Секретарь Савицкая О.В. |
| 5 | Усиление контроля за недопущением фактов неправомерного взимания денежных средств с родителей (законных представителей) в организации | Постоянно | Директор Кумпан О.Н. |
| 6 | Усиление персональной ответственности работников за неправомерное принятие решения в рамках своих полномочий в организации, установление дифференцированного подхода к снижению размера выплат стимулирующего характера работникам организации за попытки совершения коррупционных правонарушений | Постоянно | Директор Кумпан О.Н. |
| Меры, направленные на повышение эффективности работы в сфере противодействия коррупции | | | |
| 1 | Доведение до должностных лиц и работников положений законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции | Постоянно, не реже одного раза в месяц | Зам. директора по УВР Курц И.Б. |
| 2 | Ознакомление должностных лиц и работников под роспись с | Постоянно | Зам. директора по УВР |

| | | | |
|---|---|-----------|------------------------------------|
| | нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции | | Курц И.Б. |
| Мероприятия, направленные на исключение фактов проявления коррупции в сфере образования и при расходовании бюджетных средств | | | |
| 1 | Предупреждение коррупции и повышение эффективности мероприятий по противодействию коррупции в сфере образования с целью снижения коррупционных рисков при предоставлении общеобразовательных услуг. | Постоянно | Зам. директора по УВР Курц И.Б. |
| 2 | Осуществление закупок у субъектов малого предпринимательства, социально ориентированных некоммерческих организаций в объеме не менее 15% совокупного годового объема закупок | Постоянно | Директор Кумпан О.Н. |
| 3 | Недопущение увеличения кредиторской задолженности (расчеты заказчиков с подрядчиками в соответствии с установленным планом) | Постоянно | Директор Кумпан О.Н. |
| 4 | Проведение инвентаризации социальных выплат и льгот, установленных законодательством, и их пересмотр на основе принципов адресности и нуждаемости | Постоянно | Директор Кумпан О.Н. |
| 5 | Проведение оценки эффективности использования имущества, находящегося в муниципальной собственности, в том числе переданного в аренду, хозяйственное ведение или оперативное управление | Постоянно | Директор Кумпан О.Н. |
| Повышение прозрачности и эффективности предоставления муниципальной услуги осуществления муниципальных функций | | | |
| 1 | Внесение изменений административные регламенты предоставления муниципальных услуг в целях приведения в | Постоянно | Зам. директора по УВР Курц И.Б. |

| | | | |
|----------------------------|--|-----------|------------------------------------|
| | соответствие с действующим законодательством, совершения административных процедур и повышения качества муниципальных услуг | | |
| 2 | Размещение информации о предоставлении муниципальных услуг на официальном сайте школы | Постоянно | Зам. директора по УВР Курц И.Б. |
| 7. Работа с кадрами | | | |
| 1 | Проведение мероприятий по формированию у служащих и работников школы негативного отношения к подаркам, предоставляемым им в связи с их должностным положением или с исполнением ими служебных обязанностей | Постоянно | Директор Кумпан О.Н. |

Приложение № 2
к приказу № Ч.р. от 09.01.2023

Директор МБОУ ООШ № 25

С.И. Кумпан



ПАМЯТКА

**сотрудникам МБОУ ООШ № 25 о действиях, в случае обращения к ним
в целях склонения к совершению коррупционного правонарушения**

1. В случае обращения к сотрудникам МБОУ ООШ № 25, (далее – организация), в целях склонения его к совершению коррупционного правонарушения, сотрудник обязан:
 - 1.1. Привлечь внимание как можно большего числа людей, придать этот факт огласке.
 - 1.2. Незамедлительно уведомить представителя нанимателя.
2. При обнаружении посторонних предметов в кабинете или на рабочем столе – не трогать их, в присутствии 2 -3 свидетелей составить акт, незамедлительно уведомить об этом факте непосредственно руководителя.
3. Невыполнением сотрудником организации обязанности по уведомлению непосредственного руководителя об обращении к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных деяний, является правонарушением, влекущим его увольнение привлечение его к иным видам ответственности в соответствии с законодательством Российской Федерации.