

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ОСНОВНАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 25  
МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ  
ГОРОД НОВОРОССИЙСК

---

СОГЛАСОВАНО

Педагогическим советом  
МБОУ ООШ № 25

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБОУ ООШ № 25

Подписано электронной подписью:

Сертификат

080345885045d3cd403812eee115c32e22284da51 .

Директор Кумпан Ольга Николаевна.

\_\_\_\_\_  
О.Н.Кумпан

\_\_\_\_\_  
Протокол от 31.08.2023 № 1

\_\_\_\_\_  
Приказ от 31.08.2023

**Положение о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение о мероприятиях по преодолению отставаний при реализации рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности (далее – Положение) регламентирует порядок проведения мероприятий по преодолению отставания в выполнении рабочих программ по дисциплинам учебного плана и курсам внеурочной деятельности (рабочих программ) в МБОУ ООШ № 25.

1.2. Положение разработано в соответствии:

- с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам – образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Минпросвещения от 22.03.2021 № 115;
- СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 № 28;
- ФГОС начального общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки 06.10.2009 № 373;
- ФГОС основного общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.12.2010 № 1897;

- ФГОС среднего общего образования, утвержденным приказом Минобрнауки от 17.05.2012 № 413;
- Локальными актами МБОУ ООШ № 25

1.3. Положение направлено на организацию своевременного контроля реализации основных общеобразовательных программ (ООП) по уровням образования, корректировку рабочих программ и разработку мероприятий, обеспечивающих полноту выполнения рабочих программ согласно запланированному объему.

1.4. Задачи по преодолению отставания программного материала:

- систематически собирать информацию (первичные данные) о полноте реализации рабочих программ;
- обеспечивать корректировку рабочих программ, вносить изменения и дополнения в содержательную часть;
- планировать и реализовывать мероприятия по преодолению отставаний.

## **2. Контроль выполнения рабочих программ**

2.1. Администрация МБОУ ООШ № 25 систематически контролирует выполнение учебного плана, плана внеурочной деятельности, соблюдение календарного учебного графика ООП (по уровням общего образования).

2.2. Заместитель руководителя по УВР после проверки реализации рабочих программ по каждой учебной параллели составляет сводную таблицу, в которую вносит информацию о количестве планируемых и фактически проведенных уроков, причине невыполнения рабочей программы, запланированных компенсирующих мероприятиях (приложение 1).

2.3. Итоги проверки рабочих программ подводятся на заседании педагогического совета и отражаются в протоколах.

## **3. Порядок корректировки рабочих программ**

3.1. Мероприятия по корректировке рабочих программ осуществляются педагогическими работниками согласно должностной инструкции.

3.2. В случае необходимости корректировки рабочих программ из-за выполнения учебного плана не в полном объеме (карантин, природные факторы и т. д.) директор МБОУ ООШ № 25 на основании докладных записок учителей-предметников издает приказ о внесении изменений в ООП в части корректировки содержания рабочих программ.

3.3. Корректировка рабочей программы осуществляется посредством:



## Приложение 2

### Лист корректировки рабочей программы

<b>Клас с</b>	<b>Названи е раздела, темы</b>	<b>Дата проведени я по плану</b>	<b>Причина корректировк и</b>	<b>Корректирующ ие мероприятия</b>	<b>Дата проведени я по факту</b>